



Náms- og framvindureglur um diplómanám í rekstrarfræði

Reglur um inntöku nemenda, prófkröfur, endurtöku prófa, námsframvindu, forsetalista o.fl.

Reglur þessar byggja á almennum náms- og prófareglum Háskólans í Reykjavík og samræmdum reglum Háskólans í Reykjavík um grunnnám, sem og reglugerð fyrir Háskólann í Reykjavík. Að öðru leyti en hér kemur fram er vísað til þeirra reglna. Vakin er athygli á því að nemendur bera sjálfir ábyrgð á að haga námi sínu í samræmi við þessar reglur.

1. Inntaka nemenda

1.1. Inntökuskilyrði í rekstrarfræði er diplómapróf í iðnfræði, meistarapróf í iðngrein eða BSc háskólagráða eða að hafa lokið stúdentsprófi eða 4 stig í vélstjórnarprófi og hafa að lágmarki fimm ára reynslu af rekstri fyrirtækis (umsóknir þeirra einstaklinga eru metnar sérstaklega)

1.2. Iðn- og tæknifræðideild setur viðmiðunarreglur um val á umsækjendum við inntöku í námið.

2. Mat á fyrra námi

2.1. Nemandi sem óskar eftir því að fá fyrra háskólanám sitt metið sækir um það til verkefnastjóra á þar til gerðu eyðublaði.

2.2. Námskeið sem tekið hefur verið í öðrum háskóla er metið til eininga við Háskólann í Reykjavík og skráð á námsferil sem metið (M) ef um er að ræða sambærilegt námskeið frá viðurkenndum háskóla, enda hafi nemandi staðist námskeiðið með einkunn 6 eða hærri m.v. einkunnaskala HR. Til að geta útskrifast úr HR skal þó almennt miða við að nemandi hafi tekið a.m.k. 50% af heildareiningafjölda viðkomandi námsbrautar við HR.

2.3. Mat námskeiða frá öðrum háskólum skal vera í höndum námsmatsnefndar.

2.4. Við mat á fyrra námi gildir almennt að námskeið eldri en 9 ára eru ekki metin. Einungis eru metin námskeið með einkunn 6 eða hærri.

3. Lágmarkseinkunn og fjöldi eininga á önn

3.1. Til að standast námskeið þarf nemandi að fá einkunn 5,0 eða hærri.

3.2. Diplómanám í rekstrarfræði er 45 ECTS einingar og miðast skipulag þess við að námsframvinda séu 18 ECTS einingar á önn á fyrstu tveimur önnunum, en 9 ECTS einingar á 3. önninni. Kennsluskrá og yfirlit yfir skipulag námsins ásamt samþykktri námsáætlun er birt á vef iðn- og tæknifræðideildar.

4. Námsmat og endurtekning prófa

4.1. Fyrirkomulag námsmats í hverju námskeiði er tilkynnt við upphaf kennslu. Í þeim tilfellum þar sem haldið er lokapróf í námskeiði er boðið upp á sjúkra- og endurtektarpróf.

4.2. Ef nemandi stenst ekki endurtektar- eða sjúkrapróf sem hann þreytir ber honum að sitja námskeiðið að nýju áður en hann þreytir aftur próf í því, sjá almennar náms- og prófareglur HR.

4.3. Nemandi er heimilt að sitja hvert námskeið tvisvar sinnum og þreyta þau próf sem í boði eru í bæði skiptin (þ.e. aðalpróf og sjúkra/endurtektarpróf). Ef nemandi hefur ekki staðist námskeið eftir að hafa setið það tvisvar sinnum og vill halda áfram námi ber honum að sækja um endurinnritun. Sé honum veitt heimild til þess heldur



Háskólinn í Reykjavík
Iðn- og tæknifræðideild

hann einungis þeim námskeiðum sem hann hefur lokið með einkunn 6,0 eða hærri. Ný innritun tekur mið af gildandi námskeið hverju sinni.

4.4. Nemandi sem staðist hefur lokapróf getur óskað eftir að endurtaka prófið. Í þeim tilvikum gildir einkunn úr seinna prófinu.

4.5. Verkefnastjóri og nemendabókhald hafa eftirlit með rétti nemenda til að endurtaka próf.

5. Námsframvinda

5.1. Nemandi skal ljúka námi sínu innan 2,5 ára. Ef námi er ekki lokið 2,5 árum eftir að nemandi innritaðist ber honum að sækja um endurinnritun ef hann vill halda áfram námi og tekur ný innritun mið af gildandi námsskrá hverju sinni. Við endurinnritun heldur nemandi einungis þeim námskeiðum sem hann hefur lokið með einkunn 6,0 eða hærri.

5.2. Verkefnastjóri hefur eftirlit með námsframvindu nemenda.

6. Annað

6.1. Undanþágur frá reglum þessum eru aðeins veittar með samþykki námsmatsnefndar. Umsóknir um undanþágur skulu sendar til verkefnastjóra, studdar viðeigandi gögnum.

Gildistaka:

Reglur þessar öðlast þegar gildi. Reglur þessar gilda fyrir nemendur sem innrituðust í Háskólann í Reykjavík á haustönn 2020 eða síðar.

Þannig samþykkt á fundi deildarráðs þann 12. apríl 2021.