

Tímaáætlun BA-ritgerðar 2017

Október -
nóvember

- Nemandi gerir tillögu um ritgerðarefni og hefur samband við leiðbeinanda. Afstaða leiðbeinanda skal liggja fyrir innan tveggja vikna frá því að tillagan berst

Október -
nóvember

- **Ef nemandi hefur fengið samþykkt ritgerðarefni og leiðbeinanda**, skráir hann sig í L-611-BARI / 15 ECTS
- Einnig skal nemandi skila á þar til gerðu eyðublaði til skrifstofustjóra LD tillögu að ritgerðarefni og leiðbeinanda. Leiðbeinandi staðfestir og fær nemandi afrit af eyðublaðinu.

Janúar - febrúar

- Námskeið í ritun og frágangi BA-ritgerða
- 1. fundur með leiðbeinanda
- Skil á efnisyfirliti, heimildalista og drög að fyrsta kafla

Febrúar -mars

- 2. fundur með leiðbeinanda
- Unnið úr heimildum og frekari heimilda aflað eftir þörfum
- Lokið við drög að nærri helmingi ritgerðar og skilað til leiðbeinanda
- 3. fundur með leiðbeinanda

Mars - apríl

- Lokið við heildstæð drög og þeim skilað til leiðbeinanda
- 4. fundur með leiðbeinanda
- Kynning á ritgerð (byrjun apríl)
- Lokadrög unnin og skilað til leiðbeinanda
- 5. fundur með leiðbeinanda

Lokaskil og
einkunnaskil skv.
almanaki HR

- Lokaeintaki skilað til skrifstofustjóra lagadeildar í þremur útprentuðum eintökum. Skiladagur er skilgreindur á heimasíðu námskeiðs.
- Leiðbeinandi skilar einkunn ásamt umsögn til skrifstofu lagadeildar